

Līgums Nr. VTEB-14  
par logu un durvju mazgāšanu

Rīgā,

2016.gada 25.aprīlī.

Valsts tiesu ekspertīžu birojs, reģ. Nr. 90000355941 (turpmāk tekstā **Pasūtītājs**), tā vadītājas Mairas Čentorickas personā, kura rīkojas pamatojoties uz biroja nolikumu un,

SIA Reach and Wash, reģ. nr.: 40103187785 (turpmāk tekstā **Izpildītājs**), tās valdes locekļa Jāņa Kleinberga personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti - Puses, pamatojoties uz publiskā iepirkuma „Logu un durvju mazgāšana” rezultātiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums:

- 1.1. Izpildītājs, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, apņemas veikt **objekta – Valsts tiesu ekspertīžu biroja telpās, Upes iela 1a** logu un durvju mazgāšanu (turpmāk tekstā – Pakalpojums).
- 1.2. Pakalpojums ietver:
  - 1.2.1. logu mazgāšanu un iekšdurvju, ārdurvju mazgāšanu;
  - 1.2.2. mazgāšanu ar apkārtējai videi nekaitīgiem mazgāšanas līdzekļiem un kopšanas produktiem, kas neatstāj mazgāšanas pēdas;
  - 1.2.3. nepieciešamo izejmateriālu, mehānismu un inventāra izmaksas;
  - 1.2.4. nodokļu, nodevu, transporta pakalpojumu un citus izdevumus.
- 1.3. Kopējā Līgumcena par Pakalpojuma sniegšanu sastāda **EUR 501,60** (pieci simti viens eiro, 60 centi) bez PVN.
- 1.4. Izpildītājs šī līguma 1.1. apakšpunktā minētajā objektā Pakalpojumu veic saskaņā ar darba grafiku pa dienām, ko Izpildītājs sastāda kopā ar Pasūtītāju.

## 2. Izpildītāja pienākumi un tiesības

- 2.1. Izpildītājs apņemas uzsākt Pakalpojumu sniegšanu pēc Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā.
- 2.2. Izpildītājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam materiālos zaudējumus, kas radušies tā tehnisko darbinieku nolaidības vai iekārtu vainas dēļ, sniedzot Pakalpojumu.
- 2.3. Visa Pakalpojuma sniegšanai paredzētā tehnika un speciālais inventārs ir Izpildītāja īpašums, un viņš ir tiesīgs ar to rīkoties pēc saviem uzskatiem, nekaitējot Pasūtītāja interesēm.
- 2.4. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par Pasūtītājam sniegtajiem Pakalpojuma darbiem atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 2.5. Kontaktpersona Līguma ietvaros no Izpildītāja puses ir Jānis Kleinbergs, tālr. 29475327.

## 3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 3.1. Pasūtītājs apņemas nodrošināt tādus darba apstākļus, kas nekavē un netraucē veikt Izpildītāja pienākumus. Pasūtītājs var mainīt dienas, kas paredzētas darba izpildei, savstarpēji vienojoties ar Izpildītāju.
- 3.2. Ja Pasūtītāja vai tā darbinieku vainas vai neuzmanības dēļ Izpildītāja tehnika vai inventārs tiek bojāti, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam nodarītos zaudējumus saskaņā ar abpusēji parakstītu defektācijas aktu.
- 3.3. Pasūtītāja pienākums ir veikt savlaicīgu samaksu par saņemto Pakalpojumu saskaņā ar saņemtajiem pavaddokumenti atbilstoši Līguma termiņiem un norādītajiem apjomiem.

- 3.4. Ja Pasūtītājam ir radušās pamatotas pretenzijas pret paveikto darbu, tad tiek sastādīts akts, kurā tiek norādīti nepaveiktie, jeb nekvalitatīvi veiktie pakalpojumi, kā arī termiņi, kuru laikā ir jāizpilda neveiktie pakalpojumi vai jāveic korekcijas pakalpojumu izpildē.
- 3.5. Ja ir iestājušies Līguma 2.2. punktā minētie apstākļi, un Pasūtītājam ir nodarīti materiālie zaudējumi, Pasūtītājs apņemas iesniegt Izpildītājam pamatotu pretenziju rakstveidā, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc zaudējumu konstatēšanas brīža.
- 3.6. Kontaktpersona Līguma ietvaros no Pasūtītāja puses ir Marita Sutra, tālr. 67517759, praktisko darbu izpildē kontaktpersona ir Vilnis Markuss, tālr. 67517736.

#### **4. Apmaksas noteikumi**

- 4.1. Izpildītājs, pēc Pakalpojumu sniegšanas, sagatavo nodošanas pieņemšanas aktu par izpildītiem Pakalpojumiem un iesniedz to Pasūtītājam kopā ar rēķinu.
- 4.2. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā saskaņo iesniegto Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu vai sniedz motivētus iebildumus par sniegto Pakalpojuma apjomu.
- 4.3. Pasūtītājs apņemas veikt savlaicīgu samaksu par paveikto Pakalpojumu, ne vēlāk, kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta un rēķina saņemšanas un parakstīšanas. Savlaicīgas samaksas neveikšanas gadījumā tiek noteikts līgumsods 0,1 % apmērā no nenomaksātās summas, par katru nokavēto kalendāro dienu.
- 4.4. Par samaksas datumu tiek uzskatīta diena, kad nauda tiek ieskaitīta Izpildītāja norādītā bankas kontā.

#### **5. Nepārvaramas varas apstākļi**


- 5.1. Ja Pasūtītājs vai Izpildītājs pilnīgi vai daļēji nevar izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījušas jebkāda veida dabas stihijas, laika apstākļi, militārās akcijas, blokāde vai citi nepārvaramas varas apstākļi, saistību izpildes termiņi tiek pagarināti par termiņu, kas vienāds ar termiņu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 5.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu, vai jāpierāda Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem. Puses nekavējoties informē viena otru par šādu apstākļu iestāšanos un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu rašanos, izpildot Līgumu.
- 5.3. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par diviem mēnešiem, tad Pusēm ir tiesības lauzt Līgumu un tādā gadījumā nevienai no pusēm nav tiesības uz zaudējumu atlīdzību.
- 5.4. Pusei, kurai kļuvis neiespējams izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, nekavējoties rakstiski jāpaziņo otrai pusei par šādu apstākļu rašanos.


#### **6. Līguma darbības laiks, grozījumi un laušana**

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 6.2. Līgums ir sastādīts divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei, uz trim lapām.
- 6.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un pēc to parakstīšanas tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.4. Abas Puses apņemas veikt visu iespējamo, lai visi strīdīgie jautājumi, domstarpības un pretenzijas, kas saistītas ar Līgumu, tiktu risinātas pārrunu ceļā.
- 6.5. Gadījumā, ja Puses nespēj atrisināt jebkuru radušos strīdu, domstarpību vai prasību, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, strīds tiks galīgi izšķirts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošo LR likumdošanu.

7. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti.

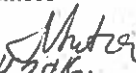
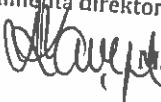
<b>Pasūtītājs:</b>	<b>Izpildītājs:</b>
Valsts tiesu ekspertīžu birojs	SIA REACH AND WASH
Juridiskā adrese: Upes iela 1a, Rīga, LV-1013	Juridiskā adrese: A. Grīna bulv. 15-40, LV - 1002
Reģ. nr.: 90000355941	Reģ. nr.: 40103187785
Bankas nosaukums: Valsts kase	Bankas nosaukums: AS „Swedbank”
Bankas kods: TREL22	Bankas kods: HABALV22
Konta Nr. LV60TREL2190459003000	Konta Nr. LV71HABA0551022059546

  
 \_\_\_\_\_ M. Čentoricka  
 Vadītāja

  
 \_\_\_\_\_ J. Kleinbergs  
 Valdes loceklis



Administratīvā un finanšu  
 departamenta direktora  
 vietniece

  
 \_\_\_\_\_ M. Sutra  
 Administratīvā un finanšu  
 departamenta direktore  
  
 \_\_\_\_\_ M. Kaņepe  
 25.04.2016.